

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Новонадеждинская средняя школа»**

403011, Волгоградская обл., Городищенский район,
пос. Новая Надежда, ул. Центральная-1, тел. 4-54-45
e-mail: nov_nadezhda@list.ru

Утверждаю
Директор Школы
Р.В. Ромашенко
01.09.2020г.



**План работы Совета родителей
МБОУ «Новонадеждинская СШ»
на 2020 - 2021 учебный год**

Цель: обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно-воспитательных и организационных задач.

Задачи:

- создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении МБОУ «Новонадеждинская СШ»;
- организации учебно-воспитательного процесса;
- активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом;
- ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Утверждение нового состава общешкольного Совета родителей. Распределение обязанностей. Выбор председателя общешкольного родительского совета школы, актива Совета родителей	сентябрь	Зам.дир. по ВР.
2.	Утверждение плана работы Совета родителей на 2020-2021 учебный год.	сентябрь	Зам. директора по ВР.
3.	Контроль работы школьной столовой: соблюдение графика приёма пищи, контроль качества приготовляемых блюд.	Сентябрь, декабрь 2020 г., апрель 2021 г.	Актив СР
4.	О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Роль родительских комитетов в данной работе. О вреде курения и о работе с курящими школьниками	декабрь	председатель Совета родителей, председатель ШСП

5.	Об участии родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников и Новогодних каникул.	декабрь	члены Совета родителей
6.	Расширение и углубление связей школы, семьи и общественности как важнейшее условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.	январь	Зам. директора по УВР.
7.	Занятость учащихся во внеурочное время, роль родителей в данном процессе.	февраль	Зам. директора по УВР
8.	Об итоговой аттестации учащихся школы	март	Зам. директора по УВР
9.	Итоги смотра учебных кабинетов, рейдов по проверке внешнего вида учащихся, по проверке учебников.	март	Зам. директора по УВР, председатель Совета родителей
10.	Летняя оздоровительная кампания. Организация летнего отдыха учащихся. О работе классных родительских комитетов по подготовке школы к ремонтным работам, к новому учебному году.	май	Зам. директора по УВР, директор школы

Работа в течение года:

1. Посещение неблагополучных семей совместно с социальным педагогом, администрацией и классными руководителями.
2. Участие в общешкольных родительских собраниях.
3. Участие в классных родительских собраниях.
4. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».
5. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, Вечер встречи, 23 февраля, 8 Марта, День Победы, Последний звонок, выпускной вечер).
6. Помощь родителей в оформлении и оборудовании школьных кабинетов.
7. Знакомство родителей с новыми школьными локальными актами.
8. Организация походов и туристических поездок.

Профилактическая работа

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение профилактических бесед с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете.	в течение года	Зам. директора по УВР, члены Совета родителей
2.	Посещение обучающихся на дому: выяснение наличия условий для обучения в семье.	в течение года	Члены Совета родителей
3.	Работа с родителями обучающихся ТЖС.	в течение года	Члены Совета родителей
4.	Проведение профилактических бесед в классах.	в течение года	Классные руководители, члены СР